

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МДОУ «Детский сад №9»
Протокол № 9
от «31» 05 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заседания МДОУ
«Детский сад №9»

Приказ № 834
от «11» 05 2021 г.

РАССМОТРЕНО: на заседании
Совета родителей МДОУ
«Детский сад №9»
Протокол № 4
от «31» 05 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе по реализации образовательных областей
основной общеобразовательной программы
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №9»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения

1.1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. От 31.07.2020); приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 20013 г. № 1155 «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к ФГОС ДО»; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»; Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности человека факторов среды обитания"; Уставом МДОУ «Детский сад № 9»

1.2 Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы педагогов ДОУ

1.3 Рабочая программа является неотъемлемой частью образовательной программы ДОУ, направленная на реализацию образовательных программ в полном объеме.

1.4 Рабочая программа разрабатывается на основе ООП ДООУ по следующим областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Художественно – эстетическое развитие»

1.5 Рабочая программа (далее по тексту РП) – документ, определяющий в соответствии с региональным компонентом, с приоритетным направлением ДООУ основное содержание образовательной области, планируемые результаты

1.6 Рабочая программа по реализации образовательной области является единой для всех педагогических работников

1.7 За полнотой и качеством реализации РП осуществляется должностной контроль старшего воспитателя.

1.8 Положение о РП вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменения.

1.9 Положение считается пролонгированным на следующий период, если не было изменений и дополнений.

2. Цели и задачи рабочей программы

2.1. Цель РП – планирование, организация и управление учебным процессом по реализации образовательных областей

2.2. РП регламентирует деятельность педагогических работников

2.3. РП:

- конкретизирует цели и задачи образовательной области по организации жизни и воспитания детей
- определяет объем и содержание учебного материала, планируемые результаты освоения
- оптимально распределяет учебное
- способствует совершенствованию методики проведения НОД
- активизирует познавательную деятельность воспитанников, развивает их творческие способности
- предполагает использование современных образовательных технологий

3. Требования к структуре и содержанию рабочей Программы

3.1 Рабочая Программа должна:

- четко определять цели и задачи образовательной области;
- возрастные особенности детей;
- конкретно определить требования к приобретаемым воспитанниками знаниям;
- определить формы организации процесса обучения и воспитания.

3.3 В соответствии с ФГОС ДО Рабочая Программа должна состоять из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть РП предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные

и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности (далее - парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы.

3.4. В Рабочей Программе должны быть представлены следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление)
- целевой раздел, который включает пояснительную записку, цели и задачи образовательной области, возрастные особенности детей, планируемые результаты

- содержательный раздел, который включает описание образовательной деятельности по данной образовательной области; формы организации образовательной деятельности; способы и направления поддержки детской инициативы;

- организационный раздел: примерный учебный план образовательной деятельности по реализации образовательной области; примерный перечень развивающих уголков, оборудования необходимые при реализации данной образовательной области; литература. Данный раздел дополняется приложением – перспективным планированием НОД по образовательной области. Перспективный план отражает тему, цель НОД, необходимый материал, литература. Перспективное планирование ведется в соответствии с календарно – тематическим планом

4. Требования к оформлению рабочей программы

4.1 Набор текста производится в текстовом редакторе Word forWindows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: TimesNewRoman, размер - 12 (14) пт.

5. Рассмотрение и утверждение рабочих программ

5.1 Рабочая программа по реализации образовательной области рассматривается и принимается на педагогическом совете ДООУ

5.2 Рассматривается на Совете педагогов

5.3 Утверждается рабочая программа заведующим ДООУ до 1 сентября

6. Изменения и дополнения в рабочих программах

6.1 Рабочая программа является документом, отражающим содержание и организацию образовательного процесса по образовательной области. Программа может изменяться, дополняться и т.п.

Основания для внесения изменений могут быть:

- ✓ предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году
- ✓ обновление списка литературы и др.

6.2 Дополнения и изменения вносятся в рабочую программу в виде вкладыша «Дополнения к РП». При накоплении большого количества изменений РП корректируются в соответствии с накопленным материалом.

7. Контроль

- 7.1 Контроль за реализацией рабочей программы осуществляется в соответствии с годовым планом
- 7.2 Ответственность за полноту и качество реализации рабочих программ возлагается на воспитателей и специалистов ДОУ
- 7.3 Ответственность по контролю за полнотой реализации рабочих программ возлагается на старшего воспитателя.